

## **Standortbestimmung – finde deinen Fokus** (english version below)

Bevor du deinen CV schreibst: Überlege dir, wer du bist, was du kannst und wohin du willst. Diese Fragen helfen dir, Klarheit zu gewinnen und deine Bewerbungen gezielt auszurichten:

### **Wer bin ich?**

- Was sind meine Stärken, Talente und Interessen?
- Was habe ich bis jetzt erreicht (Studium, Praktika, Nebenjobs, Projekte)?
- Wo möchte ich in den nächsten Jahren beruflich stehen?

### **Tätigkeit & Aufgaben**

- Welche Tätigkeiten machen mir Freude, was würde ich am liebsten den ganzen Tag tun?
- Was habe ich bisher gerne gemacht und will unbedingt beibehalten?
- Was passt gar nicht zu mir (Aufgaben, Arbeitsweisen)?
- Wann empfinde ich Arbeit als sinnvoll und motivierend?
- Welche Situationen stressen oder langweilen mich?
- Was bedeutet «Erfolg» für mich?

### **Branche & Produkte**

- Welche Branche zieht mich an (z.B. Konsumgüter, Dienstleistungen, Investitionsgüter)?
- Mit welchen Produkten/Dienstleistungen kann ich mich identifizieren?

### **Unternehmen & Kultur**

- Bevorzuge ich kleine, mittlere oder grosse Unternehmen?
- Möchte ich regional, national oder international arbeiten?
- Welche Unternehmenskultur passt zu mir: formell oder kollegial?
- Wie wünsche ich mir Führung und Zusammenarbeit?
- Wie leistungsorientiert darf die Organisation sein?

### **Arbeitskolleg:innen**

- Arbeite ich lieber allein oder im Team?
- Wie sollen Kolleg:innen mit mir umgehen, damit ich mich wohlfühle und produktiv bin?

### **Arbeitsort & Arbeitsplatz**

- Soll mein Arbeitsplatz zentral gelegen sein oder ist Pendeln okay?
- Wie wichtig ist mein Arbeitsweg?
- Welche Arbeitsumgebung brauche ich (z.B. Einzelbüro, offene Räume, digitale Tools)?
- Auf welche Arbeitsmittel kann ich nicht verzichten?

### **Entwicklung & Perspektiven**

- Welche neuen Erfahrungen will ich in den nächsten 3, 5 oder 10 Jahren machen?
- Strebe ich bestimmte Titel, Rollen oder Verantwortungen an?
- Welche Qualifikationen möchte ich mir aneignen?

### **Einkommen & Rahmenbedingungen**

- Welches Gehalt brauche ich mindestens für meinen Lebensstandard?

- Bin ich bereit, für einen attraktiven Arbeitgeber oder Titel Einbussen in Kauf zu nehmen?
- Welche Arbeitszeiten passen zu mir (geregelt, flexibel, Teilzeit/Vollzeit)?
- Bin ich bereit für Überstunden, Dienstreisen oder Wochenendarbeit und falls ja, in welchem Umfang?

Diese Standortbestimmung hilft dir, den roten Faden zu finden und dich auf das Wesentliche im CV zu konzentrieren.

## Self-Assessment – Find Your Focus

Before writing your CV, take time to reflect on who you are, what you can do and where you want to go. This self-assessment helps you identify your strengths and career goals – so your CV and applications clearly show your focus.

These questions can guide your reflection and help you prepare your next career step.

### Who am I?

- What are my strengths, talents and interests?
- What achievements am I most proud of (studies, internships, part-time jobs, projects)?
- Where would I like to be professionally in the next few years?

### Tasks & Activities

- Which tasks do I truly enjoy – what kind of work would I happily do all day?
- Which activities have I liked so far and want to continue doing?
- What kind of work doesn't fit me at all (tasks, working styles)?
- When does work feel meaningful and motivating to me?
- Which situations do I find stressful or boring?
- What does "success" mean to me personally?

### Industries & Products

- Which industries attract me (e.g. consumer goods, services, industrial products)?
- Which products or services can I genuinely identify with?

### Companies & Culture

- Do I prefer small, medium-sized or large companies?
- Would I like to work locally, nationally or internationally?
- Which kind of corporate culture suits me – formal or informal?
- What type of leadership and teamwork do I value?
- How performance-driven should the organisation be?

### Colleagues & Collaboration

- Do I prefer working independently or in a team?
- How do I like colleagues to interact with me so that I feel comfortable and productive?

### Workplace & Environment

- Should my workplace be centrally located, or is commuting fine for me?
- How important is my commute time?
- What kind of environment helps me work best (e.g. quiet office, open space, digital tools)?
- Which tools or equipment are essential for me?

### Development & Perspective

- Which new experiences would I like to gain in the next 3, 5 or 10 years?
- Am I aiming for specific roles, titles or responsibilities?
- Which qualifications would I like to acquire?

### Salary & Conditions

- What income do I need for my lifestyle?
- Would I accept a lower salary for an attractive employer or role title?
- What working hours suit me best (fixed, flexible, part-time/full-time)?
- Am I willing to work overtime, travel or work weekends – and if so, to what extent?

This self-assessment helps you define your priorities and focus your CV on what really matters.